



ZARZĄD

PREZES	KOORDYNATOR PROJEKTÓW	SKARBNIK	SPECJALISTA DS. RELACJI PUBLICZNYCH	OPIEKUN STYPENDYSTÓW
<ul style="list-style-type: none">✓ Koordynacja prac Zarządu✓ Reprezentacja Stowarzyszenia✓ Kontakt z Partnerem niemieckim (GFPS e.V.), czeskim (GFPS CZ) oraz międzynarodowym (InMOE e.V.)✓ Opracowywanie wniosków i sprawozdań✓ Zdobywanie finansowania projektów✓ Wydawanie opinii i zaświadczeń✓ Opieka nad członkami GFPS-Polska	<ul style="list-style-type: none">✓ Koordynacja prac nad projektami✓ Opracowywanie wniosków i sprawozdań✓ Przyjmowanie zgłoszeń na projekty✓ Rozliczanie projektów wspólnie ze Skarbnikiem✓ Nadzorowanie prac Komisji Kwalifikacyjnej na Tandem✓ Opieka nad uczestnikami projektów	<ul style="list-style-type: none">✓ Ewidencja dokumentów księgowych✓ Dokumentacja wszystkich wpływów i wydatków✓ Współpraca z biurem rachunkowym✓ Obsługa konta rachunkowego✓ Sporządzanie sprawozdań finansowych✓ Przygotowanie budżetów projektowych✓ Rozliczanie projektów	<ul style="list-style-type: none">✓ Koordynacja akcji promocyjnych✓ Kontakt z mediami✓ Współpraca ze specjalistą ds. Relacji Publicznych GFPS e. V.✓ Prowadzenie strony internetowej✓ Prowadzenie fanpage Stowarzyszenia✓ Obsługa poczty elektronicznej	<ul style="list-style-type: none">✓ Opieka nad niemieckimi i białoruskimi Stypendystami✓ Kontakt z polskimi uczelniami wyższymi i szkołami językowymi✓ Uczestnictwo w Komisjach Stypendialnych✓ Współpraca z Auswahlkommision GFPS e. V. oraz Komisją Stypendialną dla Białorusinów



KOMISJA REWIZYJNA

PRZEWODNICZĄCY	ZASTĘPCA	SEKRETARZ
	<ul style="list-style-type: none">✓ Sprawowanie kontroli nad Zarządem✓ Złożenie wniosku o udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi✓ Koordynacja prac Komisji Rewizyjnej przez Przewodniczącego✓ Uczestnictwo w spotkaniach Zarządu z głosem doradczym	

KOMISJE STYPENDIALNE

KOMISJA WYBIERAJĄCA POLAKÓW	KOMISJA WYBIERAJĄCA BIAŁORUSINÓW
<ul style="list-style-type: none">✓ Odpowiadanie na pytania zainteresowanych Programem Stypendialnym✓ Organizacja oraz przeprowadzenie rozmów kwalifikacyjnych w Warszawie✓ Dokonanie wyboru Stypendystów	<ul style="list-style-type: none">✓ Odpowiadanie na pytania zainteresowanych Programem Stypendialnym✓ Nawiązanie kontaktów z uczelniami białoruskimi✓ Prowadzenie promocji Programu Stypendialnego✓ Organizacja oraz przeprowadzenie rozmów kwalifikacyjnych w Mińsku✓ Dokonanie wyboru Stypendystów



POZOSTAŁE STANOWISKA POMOCNICZE

KOMISJA KWALIFIKACYJNA TANDEM	OPIEKUN GRUP LOKALNYCH	RADA OBSERWATORÓW
<ul style="list-style-type: none">✓ Wsparcie organizatorów w selekcji i wyborze uczestników✓ Pomoc w stworzeniu listy rezerwowej	<ul style="list-style-type: none">✓ Kontakt, koordynacja działań i wsparcie Przewodniczących Grup Lokalnych✓ Współpraca z Zarządem✓ Wsparcie Specjalisty ds. Relacji Publicznych w koordynacji promocji w terenie	<ul style="list-style-type: none">✓ Przywilej uczestnictwa w obradach Zarządu✓ Głos doradczy dla członków Zarządu